**Estrutura de Módulos Principais para um ERP Completo**

Aqui estão as abas de nível superior que formam o coração do sistema:

**1. Dashboard**

É a primeira tela que o usuário vê ao logar. Deve apresentar informações rápidas e úteis, como atalhos, gráficos de vendas do dia/mês, contas a pagar e a receber vencendo hoje, etc.

**2. Cadastros (Dados Mestres)**

Como você mencionou, este é o módulo para todos os dados que são a base para as operações do sistema.

* **Clientes:** Cadastro de pessoas e empresas que compram de você.
* **Fornecedores:** Cadastro de quem fornece produtos ou serviços para sua empresa.
* **Produtos:** Itens que sua empresa vende (inclui controle de grade, lote, número de série se necessário).
* **Serviços:** Itens não-físicos que sua empresa presta.
* **Usuários e Perfis:** O que já construímos. Gerenciamento de quem acessa o sistema e o que podem fazer.
* **Transportadoras:** Empresas responsáveis pela entrega das mercadorias.
* **Formas de Pagamento:** Condições de pagamento (Ex: "30/60/90 dias", "Cartão de Crédito 2x").

**3. Vendas / CRM**

Este módulo gerencia todo o ciclo de vida do relacionamento com o cliente e o processo de venda.

* **Leads / Oportunidades:** Gestão do funil de vendas (prospecção).
* **Orçamentos:** Geração e envio de propostas comerciais para clientes.
* **Pedidos de Venda:** Conversão de orçamentos em pedidos firmados, que darão baixa no estoque e gerarão financeiro.
* **Notas Fiscais (NF-e / NFC-e):** Emissão dos documentos fiscais a partir dos pedidos de venda.
* **Comissões:** Cálculo e gestão das comissões dos vendedores.

**4. Compras**

Gerencia todo o processo de aquisição de mercadorias e suprimentos.

* **Solicitações de Compra:** Requisições internas de compra feitas por diferentes setores da empresa.
* **Cotações:** Envio de pedidos de cotação para múltiplos fornecedores.
* **Pedidos de Compra:** Efetivação da compra com um fornecedor escolhido.
* **Entrada de Mercadorias:** Registro da entrada de produtos no estoque, geralmente através da importação do XML da nota fiscal do fornecedor.

**5. Estoque (Logística)**

Controle completo sobre os produtos físicos da empresa.

* **Movimentações:** Ajustes manuais de entrada e saída de estoque (Ex: quebras, perdas, bonificações).
* **Transferências:** Movimentação de produtos entre diferentes locais de estoque (almoxarifados).
* **Inventário:** Ferramenta para contagem física do estoque e ajuste do saldo no sistema.
* **Posição de Estoque:** Relatório que mostra o saldo atual de todos os produtos.

**6. Financeiro**

O coração do ERP, onde todo o dinheiro é gerenciado.

* **Contas a Receber:** Títulos gerados a partir das vendas, com controle de vencimento e baixa de pagamentos.
* **Contas a Pagar:** Títulos gerados a partir das compras ou de despesas fixas (aluguel, salários).
* **Fluxo de Caixa (Tesouraria):** Visão das entradas e saídas de dinheiro, mostrando o saldo das contas bancárias.
* **Conciliação Bancária:** Ferramenta para comparar o extrato do banco com os lançamentos do sistema.
* **Centro de Custo:** Classificação de receitas e despesas por departamento ou projeto.

**7. Produção / Serviços (Opcional)**

Se o ERP for para indústrias ou empresas de serviço, este módulo é essencial.

* **Ordem de Produção (OP):** Comando para a fábrica produzir um determinado item.
* **Estrutura de Produto (BOM - Bill of Materials):** "Receita" de um produto, listando toda a matéria-prima necessária.
* **Ordem de Serviço (OS):** Comando para a execução de um serviço, com apontamento de horas e materiais.

**8. Relatórios (BI - Business Intelligence)**

Área dedicada à extração de dados para tomada de decisão.

* **Relatórios de Vendas:** Vendas por cliente, por produto, por vendedor, etc.
* **Relatórios Financeiros:** DRE Gerencial, Fluxo de Caixa Realizado vs. Previsto.
* **Relatórios de Estoque:** Curva ABC de produtos, Giro de estoque.
* **Relatórios de Compras:** Análise de compras por fornecedor.

**9. Configurações**

Área "administrativa" do sistema.

* **Minha Empresa:** Dados da empresa que utiliza o ERP (CNPJ, endereço, etc.).
* **Configurações Fiscais:** Regras de impostos, CFOPs, etc.
* **Logs do Sistema:** Registros de atividades importantes dos usuários.